



# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejná zakázka na stavební práce s názvem:

## **„Snížení energetické náročnosti budovy obecního úřadu Bratrušov“**

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon)

Výzva k podání nabídek a textová část zadávací dokumentace obsahuje upřesňující informace k údajům a je pro zájemce závazná. Obsahuje zadávací podmínky (podmínky zadavatele), které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek z hodnocení.

### **OBSAH:**

1. Lhůta a místo pro podání nabídek, otevírání obálek .....	1
2. Identifikační údaje veřejného zadavatele .....	1
3. Zadávací dokumentace.....	2
4. Předmět veřejné zakázky .....	2
5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace .....	3
6. Způsob zpracování nabídkové ceny .....	4
7. Obchodní podmínky.....	5
8. Technické podmínky.....	6
9. Omezení subdodavatelů .....	6
10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky .....	7
11. Hodnocení nabídek .....	8
12. Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky .....	9
13. Poskytnutí součinnosti vybraného uchazeče k uzavření smlouvy .....	9
14. Závěrečné ustanovení.....	9

## **1. Lhůta a místo pro podání nabídek, otevírání obálek**

**Datum odeslání písemné výzvy, uveřejnění na úřední desce obce Bratrušov:** 16. 3. 2017  
**Konec lhůty pro podání nabídek:** 30. 3. 2017 v 11:00 hod.

### **Místo pro podání nabídky:**

Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou na adresu **Obec Bratrušov, Bratrušov 176, 787 01 Šumperk**, případně po telefonické dohodě osobně na tel: +420 583 253 009.

### **Otevírání obálek s nabídkami**

Obálky s nabídkami uchazečů budou otevírány dne **30. 3. 2017 v 11:05 hod.**, na adrese **OÚ Bratrušov, Bratrušov 176, 787 01 Šumperk**. V případě, že přítomným uchazečem při otevírání obálek není osoba oprávněná jednat jménem společnosti nebo za fyzickou osobu, předloží zadavateli před otevíráním obálek plnou moc.

## **2. Identifikační údaje veřejného zadavatele**

### **2.1. Základní údaje**

Název zadavatele:	<b>Obec Bratrušov</b>
Sídlo zadavatele:	Bratrušov 176, 787 01 Šumperk
IČ:	00635847
Osoba oprávněná jednat:	Dana Hošková, starostka obce
Telefon:	+420 583 253 009
Email, webové stránky:	<a href="mailto:obec.bratusov@jiskranet.cz">obec.bratusov@jiskranet.cz</a> ; <a href="http://www.bratusov.cz/">http://www.bratusov.cz/</a>



## 2.2. Kontaktní osoba zadavatele pověřená výkonem zadavatelských činností:

<b>Kontaktní osoba:</b>	TENDRA spol. s r.o. Ing. David Plíštil, Ph.D., MBA
Adresa:	Ořechová 3336, 276 01 Mělník
IČ:	01820265
DIČ:	CZ01820265
Telefon:	+420 702 144 965
Webové stránky:	<a href="http://www.tendra.cz">www.tendra.cz</a>
E-mail:	<a href="mailto:verejnezakazky@tendra.cz">verejnezakazky@tendra.cz</a>

## 3. Zadávací dokumentace

### 3.1. Závaznost zadávací dokumentace

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen respektovat v plném rozsahu při zpracování své nabídky.

### 3.2. Poskytování zadávací dokumentace

Textová část zadávací dokumentace je zveřejněna na úřední desce obce Bratrušov.

**Přílohy textové části zadávací dokumentace, projektová dokumentace včetně výkazu výměr, budou zájemcům poskytnuta e-mailem na základě písemné žádosti**, která bude mít náležitosti objednávky, zaslané kontaktní osobě na:

**email:** [verejnezakazky@tendra.cz](mailto:verejnezakazky@tendra.cz) nebo

**adresu:** Ing. David Plíštil, Ph.D., MBA, TENDRA spol. s r.o., Ořechová 3336, 276 01 Mělník

Zadávací dokumentace bude poskytnuta v elektronické podobě **zdarma**.

### 3.3. Součásti zadávací dokumentace:

Zadávací dokumentaci tvoří tyto části:

- 1) **Písemná výzva a textová část zadávací dokumentace** včetně příloh
- 2) **Projektová dokumentace** (dále jen PROJEKT), která obsahuje technické specifikace a **Soupis prací s výkazem výměr** (dále jen „**Položkový rozpočet**“).

### 3.4. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

**Dodatečné informace** k zadávací dokumentaci budou poskytovány na základě písemné žádosti zaslané kontaktní osobě zadavatele na e-mail: [verejnezakazky@tendra.cz](mailto:verejnezakazky@tendra.cz) nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Dodatečné informace včetně přesného znění dotazu budou odeslány do 2 pracovních dnů všem známým uchazečům a zájemcům. Současně zadavatel uveřejní dodatečné informace na úřední desce obce.

### 3.5. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

**Pro zpracování nabídky není nezbytná prohlídka místa plnění.** V případě zájmu uchazeče je možné prohlídku místa plnění dohodnout na telefonním čísle +420 583 253 009, Dana Hošková.

## 4. Předmět veřejné zakázky

### 4.1. Obecný popis

**Název veřejné zakázky: „Snížení energetické náročnosti budovy obecního úřadu Bratrušov“**

Druh veřejné zakázky: Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce

Druh vzadávacího řízení: **Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon).**

Místo plnění veřejné zakázky: **Obec Bratrušov**

**Doba plnění veřejné zakázky:**

Předpokládané datum zahájení stavebních prací:

**01. 08. 2017**

Předpokládané datum ukončení stavebních prací:

**30. 09. 2017**

V poslední den plnění dojde k ukončení a předání díla (Zhotovitelem Objednateli bez vad a nedodělků bránících v užívání).



Realizace díla je závislá na přidělení dotace z Operačního programu Životního prostředí. Zadavatel si v závislosti na přidělení dotace vyhrazuje právo změnit termíny zahájení a dokončení díla.

Výše uvedené termín je pro uchazeče pro podání nabídky závazný.

### Popis veřejné zakázky

Předmětem zakázky jsou stavební úpravy objektu.

- Stavební úpravy objektu obsahují: **Zateplení objektu:**
  - zateplení obvodového pláště,
  - zateplení stropu suterénu
  - zateplení podlahy půdy.

### Kód CPV zakázky:

- 45211100-0 – Stavební úpravy domů

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH:**

**990 000,00 Kč bez DPH**

## 4.2. Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky bude proveden v rozsahu a podle:

- PROJEKTU
- položkového rozpočtu – položkového rozpočtu zpracovaného projektantem a oceněného uchazečem pro investiční náklady (dále jen ROZPOČET),
- zadávací dokumentace,
- nabídky uchazeče, předložené v rámci výběrového řízení (dále jen NABÍDKA).

## 5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

### Prokázání splnění kvalifikace je předpokladem uzavření smlouvy.

V nabídce veškeré doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů postačí předložit v prosté kopii.

Zadavatel si v průběhu zadávacího řízení nebo před podpisem smlouvy s vybraným uchazečem může vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

### 5.1. Rozsah kvalifikace

- a) základní způsobilost
- b) profesní způsobilost
- c) technická kvalifikace

Ad a) Zadavatel požaduje splnění **základní způsobilosti**.

Způsobilým **není dodavatel**, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5ti letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Splnění základní způsobilosti dodavatel doloží předložením čestného prohlášení osobou oprávněnou za uchazeče jednat. Vzor čestného prohlášení je uveden v příloze č. 2 zadávací dokumentace.



#### Ad b) **profesní způsobilost**

- dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- dodavatel předloží doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky- **živnostenský list** nebo **výpis ze živnostenského registru** v rozsahu: **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**
- **dodavatel předloží doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje** – tj. **osvědčení o autorizaci** dle zák. č. 360/92 Sb. v platném znění osoby odpovědné za odborné vedení provádění stavby dle č. 183/2006 Sb. = **autorizace stavbyvedoucího v oboru Pozemní stavby**.

#### Ad c) **technická kvalifikace**

- Zadavatel požaduje **seznam stavebních prací** poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení (Příloha č. 3) **včetně osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. **Požadovaná minimální úroveň kvalifikačního předpokladu stavebních prací: 3 poskytnuté akce na zateplení veřejných budov (zateplení obálky budovy) v jednotlivém finančním objemu min. 450 000,- Kč bez DPH.**

### 5.2. Prokazování splnění kvalifikace

Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele je předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídky uchazeče.

#### A) **Prokazování kvalifikace získané v zahraničí**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

#### B) **Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost – výpis z obchodního rejstříku každý dodavatel samostatně.

#### C) **Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (subdodavatele)**

Dodavatel může určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou profesní způsobilosti- výpis z obchodního rejstříku) prokázat prostřednictvím jiných osob.

**Má-li být část veřejné zakázky realizována prostřednictvím subdodavatele, který za dodavatele prokázal určitou část kvalifikace, musí se subdodavatel podílet na plnění veřejné zakázky v tom rozsahu, v jakém se k tomu zavázal ve smlouvě s dodavatelem a v jakém prokázal kvalifikaci.**

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle – výpis z obchodního rejstříku jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci a profesní způsobilost s výjimkou profesní způsobilosti- výpis z obchodního rejstříku prokazují dodavatelé a jiné osoby společně.

### 5.3. Nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, musí být veřejným zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení. Toto rozhodnutí o vyloučení zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli s uvedením důvodu.

## 6. Způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní splnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací. Nabídková cena se stanovuje na základě součtu všech položek rozpočtu. Nabídková cena bude obsahovat částky v českých korunách.

Nabídková cena bude uvedena v členění:

- **Nabídková cena díla bez DPH (hodnotící kritérium),**
- **DPH 21 %,**
- **Nabídková cena celkem včetně DPH.**

Nabídková cena musí být stanovena jako cena pevná (cena nejvýše přípustná a závazná po celou dobu provádění díla).



**Nabídková cena bude doložena uchazečem oceněným Rozpočtem.** Dle požadavků zadavatele, je třeba vyplnit v několika požadovaných formulářích totožné údaje nabízené ceny (v Rozpočtu, Vzorové smlouvě o dílo a Krycím listu nabídky)

Neoceněný rozpočet je součástí zadávací dokumentace. **Nabídková cena**, odpovídající ceně uvedené v Rozpočtu, bude uvedena ve Vzorové Smlouvě o dílo a Krycím listu nabídky.

Nabídková **cena musí zahrnovat** veškeré náklady na provedení díla. Nejsou-li potřebné náklady uvedeny v předloženém rozpočtu, uchazeč je v rozpočtu nacení v položce Ostatní náklady.

Zadavatel doporučuje uchazeči, aby si překontroloval rozpočet. V případě, že uchazeč zjistí jakékoliv nejasnosti či údajové nesrovnalosti v rozpočtu, případně v ostatních částech projektové dokumentace, požádá písemně o dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Jinak se má za to, že s jednotlivými položkami uvedenými v rozpočtu souhlasí a je povinen dodržet obsahovou náplň rozpočtu.

Jednotkové cen uvedené v oceněném rozpočtu jsou cenami pevnými po celou dobu provádění díla v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny.

Oceněný **rozpočet** podepsaný osobou oprávněnou jménem či za uchazeče bude součástí nabídky jako **příloha vzorové smlouvy**.

## 6.1. Sleva z ceny

---

Pokud uchazeč hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu **promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek** v položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou stavbu) není přípustná.

## 6.2. Překročení výše nabídkové ceny

---

Výši nabídkové ceny je možné překročit, pouze pokud v průběhu plnění dojde ke změnám sazeb DPH.

## 7. Obchodní podmínky

---

Zadavatel stanoví obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky v závazné **vzorové smlouvě o dílo**, která je přílohou zadávací dokumentace. Nesplnění kterékoliv obchodní podmínky stanovené zadavatelem ve vzorové smlouvě o dílo, posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek. Níže jsou uvedeny **vybrané obchodní podmínky**:

### 7.1. Platební podmínky

---

Provedené práce budou propláceny měsíčně na základě faktur – daňových dokladů, doložených položkovým soupisem provedených prací a jejich oceněním v souladu s ROZPOČTEM.

Úhrada faktur bude provedena bezhotovostně z účtu objednatele na účet zhotovitele uvedený ve smlouvě.

Splatnost **faktur** je stanovena na **30 kalendářních dní**.

### 7.2. Vícepráce

---

Zadavatel dále upozorňuje budoucího zhotovitele, že tzv. **vícepráce** (dodatečné stavební práce, dodávky a služby) mohou být zadány pouze v případech, kdy jejichž potřeba vznikla v důsledku okolností, které zadavatel jednající s náležitou péčí nemohl předvídat, a které jsou nezbytné pro provedení původní veřejné zakázky. Současně musí být splněn předpoklad, že dodatečné práce, dodávky a služby nemohou být technicky nebo ekonomicky odděleny od původní veřejné zakázky, pokud by toto oddělení způsobilo závažnou újmu zadavateli, nebo ačkoliv je toto oddělení technicky či ekonomicky možné, jsou dodatečné práce, dodávky a služby zcela nezbytné pro dokončení předmětu původní veřejné zakázky, a zároveň celkový rozsah dodatečných služeb nepřekročí 30% ceny původní veřejné zakázky.

Dojde-li při realizaci díla k výskytu výše uvedených víceprací nutných k dokončení stavby, zpracuje zhotovitel přesný rozpočet těchto prací a ocení práce v cenách položkového rozpočtu a ostatní dle obecně známých sborníků doporučených cen (např. označení sborníků URS Praha, a.s., RTS, a.s., aj.) vztahující se k období realizace. V případě, že je cena v položkovém rozpočtu vyšší než cena ve sbornících, ocení příslušnou vícepráci doporučenou cenou dle vybraného sborníku.

### 7.3. Odpovědnost za škody

---

Uchazeč ve své nabídce předloží **čestné prohlášení (příloha č. 4)**, že pokud bude vybrán pro uzavření smlouvy o dílo, předá **nejpozději při podpisu smlouvy o dílo doklady o uzavření pojištění odpovědnosti za škodu minimálně** ve výši nabídkové ceny uchazeče včetně DPH.



## 7.4. Záruka na kvalitu

Požadovaná délka záruční doby je stanovena na **min. 60 měsíců rozsah díla**.

Další obchodní podmínky jsou ve vzorové smlouvě o dílo jako např: smluvní pokuty, sankce,...

## 8. Technické podmínky

Technické podmínky jsou stanoveny v této zadávací dokumentaci, v **PROJEKTU a v Rozpočtu**.

Pokud jsou v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité a průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Zadavatel **připouští použití kvalitativně a technicky obdobných řešení** za předpokladu dodržení předepsaných vlastností, jakosti a kvality projektovaných výrobků se shodnými parametry, charakterem a funkcí. V případě změny materiálů, systémů a výrobků, které mají dopad na povolení, audity, posudky a výpočty je nutno tyto doložit pro nově navržený systém, výrobek či materiál.

### 8.1. Časový harmonogram

Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce jako přílohu vzorové Smlouvy o dílo doložil podrobný **ČASOVÝ HARMONOGRAM PRACÍ**, kde kromě zahájení a ukončení stavebních prací vyplní dle svého uvážení nejméně **3 uzlové body**.

### 8.2. Doklady prokazující vlastnosti použitých materiálů

Zadavatel bude, **před uzavřením smlouvy** s vybraným uchazečem, požadovat předložení **PLATNÝCH dokladů, k prokázání požadovaných vlastností stavebních materiálů a osvědčení opravňujících k jejich provedení, které uchazeč použije pro plnění veřejné zakázky.**

#### ➤ **PŘED PODPÍSEM SMLOUVY O DÍLO:**

- Osvědčení dodavatele pro provádění** vnějšího kontaktního zateplovacího systému (ETICS), které použije pro plnění této veřejné zakázky.
- Technický list **EPS (obvodový plášť a strop suterénu)** splňující max.  $\lambda = 0,032 \text{ W/m}^2\text{K}$ .
- Osvědčení **na montáž tepelné izolace z minerálních vláken**.
- Technický list **minerálních vláken na zateplení podlahy půdy** splňující max.  $\lambda = 0,039 \text{ W/m}^2\text{K}$ .
- Certifikát mechanické odolnosti ETICS – **Protokol z nezávislé zkušebny platný v EU**, který dokládá požadovanou minimální **mechanickou odolnost 11J**.
- Certifikát výrobce na odolnost systému proti kroupám kategorie 4 a vyšší.

**Všechna OSVĚDČENÍ musí být vystavena přímým výrobcem nebo dovozcem.**

V nabídce uchazeč potvrdí splnění požadavků formou vyplněného čestného prohlášení – **Příloha č. 5**

**Neprokázání požadovaných vlastností stavebních materiálů a osvědčení dodavatele pro provádění bude považováno za neposkytnutí součinnosti potřebné k uzavření smlouvy.**

## 9. Omezení subdodavatelů

Zadavatel požaduje, aby uchazeč uvedl části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby uvedl jejich identifikační údaje (lze použít **přílohou č. 6** zadávací dokumentace).

V případě, že dodavatel nemá v úmyslu realizovat žádnou část veřejné zakázky prostřednictvím subdodavatele, tj. bude realizovat veřejnou zakázku pouze vlastními silami, doloží tuto skutečnost čestným prohlášením.

Zadavatel požaduje, aby **níže určené významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem, tedy nesmí být plněno prostřednictvím subdodavatelů**. Jedná se o části, které odpovídají následujícím **oddílům ve výkazu výměr:**

0061-Úpravy povrchů – vnitřní, 00620-Úpravy povrchů - vnější, 009-Ostatní konstrukce a práce, 0096-Bourací práce, 0099-Přesun hmot HSV, 713-Izolace tepelné, 783-Nátěry, 784-Malby.



**Ostatní části, které odpovídají následujícím oddílům ve výkazu výměr, mohou být plněny prostřednictvím subdodavatelů:** – 0094-Lešení, 762-Konstrukce tesařské, 764-Konstrukce klempířské, 765-Krytiny tvrdé, TZ2-Elektroinstalace a slaboproud, VN-Vedlejší náklady.

## 10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

### 10.1. Podání nabídky

**Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.** Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

**Společnou nabídkou** se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně. V takovém případě se dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho uchazeče. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé, nabízející plnění veřejné zakázky společně, prokázali přijetí spolupráce pro plnění veřejné zakázky, a to předložením písemného závazku, který buď obsahovat, že všichni tito dodavatelé nesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

Dle požadavků zadavatele, je třeba vyplnit v několika požadovaných formulářích totožné údaje (v Krycím listu nabídky, Vzorové smlouvě o dílo,...). V případě, že účastník zadávacího řízení vyplní tyto formuláře s rozdílnými údaji, **pro otevírání, posouzení a hodnocení nabídek se budou brát údaje uvedené ve Vzorové smlouvě o dílo.**

### 10.2. Jazyk nabídky

Nabídka a ostatní písemnosti musí být předloženy v českém jazyce. Dodavatel může předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

### 10.3. Varianty nabídky

Zadavatel varianty nabídky **nepřipouští**.

### 10.4. Závaznost nabídky – zadávací lhůta

Uchazeč je vázán svou nabídkou 90 dní ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

### 10.5. Vzor smlouvy o dílo

Uchazeč je povinen předložit jako nedílnou součást nabídky **vzorovou smlouvu o dílo (příloha č. 7)**, jejímž předmětem je plnění celého předmětu tohoto zadávacího řízení, včetně jeho specifikace, a to v souladu se všemi podmínkami této zadávací dokumentace zadávacího řízení a obecně závaznými právními předpisy (dále i jen „vzorová smlouva o dílo“).

Vzorová smlouva o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. **V případě, že bude Vzorová smlouva podepsána oprávněným zástupcem za uchazeče, musí uchazeč předložit v nabídce plnou moc k zastupování.**

### 10.6. Formální požadavky na nabídku a struktura nabídky

Nabídka bude zpracována v tištěné formě a to **v jednom originále** (označeném „ORIGINÁL“) a **jedné kopii** (označené „KOPIE“). Originál i kopie budou viditelně označeny. Nabídka bude podepsána oprávněným zástupcem uchazeče.

**Nabídka musí být v jedné uzavřené obálce, která musí být:**

označena: **NEOTVÍRAT – veřejná zakázka „Snížení energetické náročnosti budovy obecního úřadu Bratrušov“**

- opatřena adresou příjemce
- opatřena adresou zájemce.

Zadavatel eviduje podané nabídky s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.



Zadavatel si dovoluje požádat uchazeče z důvodu přehledného posouzení a hodnocení nabídek o dodržení níže uvedené struktury nabídky. Dále žádá o řádné očíslování všech listů nabídky včetně příloh, svázání nabídky do jednoho svazku a zabezpečení proti manipulaci s jednotlivými listy.

➤ **STRUKTURA NABÍDKY:**

- Krycí list nabídky (jako první list nabídky bude použit formulář označený jako Příloha č. 1)
- Prokázání kvalifikace
  - a) **Základní způsobilost a ekonomická kvalifikace**- čestné prohlášení (Příloha č. 2)
  - b) **Profesní kvalifikační předpoklady**
    - výpis z OR (ne starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky)
    - doklady o oprávnění k podnikání – výpis ze ŽL - Provádění staveb, jejich změn a odstraňování
    - doklad o autorizaci
  - c) **technické kvalifikační předpoklady**
    - seznam **stavebních prací** za posledních 5 let (Příloha č. 3)
    - osvědčení objednatelů o řádném plnění stavebních prací
- V případě prokazování **kvalifikace subdodavatelů nebo více dodavatelů společně** doklady dle čl. 5.2.
- **Čestné prohlášení k pojistné smlouvě** (Příloha č. 4).
- **Čestné prohlášení prokazující vlastnosti použitých materiálů** (Příloha č. 5)
- **Seznam případných subdodavatelů** včetně rozsahu prací, které budou zajišťovat nebo čestné prohlášení o realizaci veřejné zakázky vlastními silami (lze použít Přílohu č. 6).
- **Vzorová smlouva** (Příloha č. 7) **podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče - V případě, že bude Vzorová smlouva podepsána oprávněným zástupcem za uchazeče, musí uchazeč předložit v nabídce plnou moc k zastupování.** Vzorová smlouva bude dále obsahovat následující přílohy:
  - a) **Oceněný rozpočet**
  - b) **Harmonogram prací uzlových bodů** (např.: dokončení výměny otvorových výplní, dokončení fasády,...)
- V případě společné nabídky více dodavatelů písemný závazek dodavatelů dle čl. 10.1.

➤ **PLATNÉ DOKLADY PŘEDKLÁDANÉ PŘED PODPÍSEM SMLOUVY O DÍLO (prosté kopie):**

- a) **Osvědčení dodavatele pro provádění** vnějšího kontaktního zateplovacího systému (ETICS), které použije pro plnění této veřejné zakázky.
- b) Technický list **EPS (obvodový plášť a strop suterénu)** splňující max.  $\lambda = 0,032 \text{ W/m}^2\text{K}$ .
- c) Osvědčení **na montáž tepelné izolace z minerálních vláken**.
- d) Technický list **minerálních vláken na zateplení podlahy půdy** splňující max.  $\lambda = 0,039 \text{ W/m}^2\text{K}$ .
- e) Certifikát mechanické odolnosti ETICS – **Protokol z nezávislé zkušební platný v EU**, který dokládá požadovanou minimální **mechanickou odolnost 11J**.
- f) Certifikát výrobce na odolnost systému proti kroupám kategorie 4 a vyšší.

- **Pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu**

## **11. Hodnocení nabídek**

Základním hodnotícím kritériem veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena**.

Hodnotící komise bude hodnotit **nabídkovou cenu díla bez DPH uvedenou ve smlouvě o dílo a doloženou oceněným položkovým rozpočtem**.

Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše **nabídkové ceny díla bez DPH**. Před stanovením pořadí úspěšnosti nabídek posoudí hodnotící komise výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky (posouzení, jestli jde či nejde o mimořádně nízkou nabídkovou cenu).

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky podle výsledku hodnocení nabídek.

Uchazeči jsou oprávněni proti rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky podat námítky, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení tohoto rozhodnutí.





## 12. Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky

---

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách. Zadavatel **vyloučí** uchazeče ze soutěže v případě, že uchazeč uvede ve své nabídce **nepravdivé údaje**.

**Zadavatel podané nabídky nevrací a nehradí náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.**

**Zadavatel požaduje** součinnost vybraného uchazeče při veřejnosprávní kontrole.

Zadavatel si vyhrazuje **právo zrušit zadávací řízení** bez udání důvodu.

## 13. Poskytnutí součinnosti vybraného uchazeče k uzavření smlouvy

---

Vybraný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva **uzavřena do 15 dnů** po uplynutí lhůty pro podání námitek. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva v daném termínu uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako další v pořadí.

## 14. Závěrečné ustanovení

---

Splnění podmínek uvedených ve výzvě je nezbytnou podmínkou pro zařazení nabídky uchazeče do hodnocení na výběr zhotovitele předmětné veřejné zakázky.

V Bratrušově, dne 16.3. 2017

.....  
Dana Hošková  
starostka obce

Přílohy zadávací dokumentace:

- 1) Krycí list nabídky
- 2) Čestné prohlášení k základní způsobilosti a ekonomické kvalifikaci
- 3) Prokázání technické způsobilosti uchazeče
- 4) Čestné prohlášení k pojistné smlouvě
- 5) Čestné prohlášení prokazující vlastnosti použitých materiálů
- 6) Podíl subdodávek
- 7) Vzorová Smlouva o dílo
- 8) Projektová dokumentace
- 9) Slepý rozpočet – výkaz výměr